

女性デジタル人材育成研修実施事業【長野県松本市】

個別事業費	4,829 千円
交付金額	3,621 千円

地域の実情と課題

- 長野県の女性の有業率は2018年で52.6%と全国平均より高いが、管理職割合は2022年で平均8.7%と全国平均9.4%より低くなっている。
また、県内女性無業者の4分の1は、就労を希望しているという調査結果もある。
- 企業における人員・人材不足については、地元企業者からも発言があり課題となっているが、求職案件と就労希望職とが一致しないなどの問題もあるため、より現実的な女性の就労希望者に活躍の場を提供することが必要となっている。

事業の特徴

- 基礎的なITスキルの習得や働く場を一体的に提供することで、結婚や子育て後の再就労やコロナ禍等による就労難に直面する女性の就労機会の向上が図られるとともに、今後のデジタル社会において女性が活躍できる地域社会の実現が可能となる。
- 企業のデジタル化を支援する上で、基礎的なITスキルを客観的に証明する資格となり、また、地元中小企業団体の協議の中でも有効だという意見のあったExcelのスキル向上が実用的なものだと判断されるため、就労にも有利となる資格取得試験の合格に向けたExcelのスキル取得研修を実施

事業の効果

- 受講者数は、事業目標に対して80%の達成率であったが、少人数制としたことで個別指導及び面談も可能となり、さらに各回の講座に参加出来なかった方向けの動画配信など、研修内容の理解度が向上する環境となったことから、資格取得者の割合は目標であった50%以上を達成した。
- 受講者へのアンケート調査の結果、育児休暇や子育てなどで休職していた方の約14%が何らかの雇用形態で就労を予定し、研修で学んだデジタルスキルが今後の仕事に活かせる旨の回答があった。

目的・目標

- 地元中小企業の人員・人材不足を補うための一つの方策として、主に結婚や育児により離職している女性の労働力を活用することにより、貴重な労働力を確保することを目的とし、就労、キャリアアップを後押しし、女性の活躍の場、デジタル人材の育成などを推進する。
 - ・ 事業目標(アウトプット) 達成状況
 - ・ 受講者数 30人 ⇒ 24人
 - ・ 事業KPI(アウトカム) 資格取得者の割合 50% ⇒ 50%以上

連携団体

- 女性デジタル人材育成研修の協力実施
「一般財団法人 松本ものづくり産業支援センター」

上記法人の施設であるテレワークなど場所にとらわれない働き方、主に女性がキャリアアップしながら仕事のできる場を提供する施設「サザンガク」と連携し、研修の場と研修後取得したスキルを活かす場、女性の継続した活躍の場を提供

今後の課題

- 受講者数の目標を達成するための方策(事業の周知方法、募集期間など)や、受講者全員が資格試験を受験できるまでに理解度を上げるためのフォローアップ体制
- 第5次松本市男女共同参画計画に、男女がお互いを尊重し合い、あらゆる分野で、性別にかかわらず、個性と能力を十分に発揮し、喜びや責任を分かち合うことができる社会を目指すことを掲げている。人生を豊かにするための就労支援とワーク・ライフ・バランスを推進するため、引き続き女性の働き方の基盤づくりに取り組んでいく。

事業の概要

【女性デジタル人材育成研修実施事業】

Excelのスキル取得研修で、資格取得を目的とするため、試験のレベルに合わせて一般と上級の2コースを設定。資格取得試験にあわせ、各コースごとに期間・回数を設けて研修を実施

○ 前期

開催期間：令和5年7月～令和5年10月 全12回(90分/回)
開催場所：(一財)松本ものづくり産業支援センター「サザンガク」
研修内容：一般コース(MOSアソシエイト資格取得) 2コース
参加者数：火曜コース5名 木曜コース6名

○ 後期

開催期間：令和5年12月～令和6年3月 全12回(90分/回)
開催場所：(一財)松本ものづくり産業支援センター「サザンガク」
研修内容：一般コース(MOSアソシエイト資格取得) 1コース
上級コース(MOSEキスパート資格取得) 1コース
参加者数：一般コース6名 上級コース7名

○ 受講者からの主な感想・意見

- ・ この様な機会が度々設けられるのであれば、女性は更に働く場所も広がり、地域社会が活性化すると思う。
- ・ 試験対策だけではなく、普段の業務で使える知識も教えていただいた。
- ・ 自身のスキルアップに繋がる内容で、資格も無事に取得出来た。今後のキャリアに活かしていきたいと思う。
- ・ 結婚を機に退職して他県から引っ越してきた私にとって、資格取得という同じ目的を持った人たちとコミュニケーションを取る機会にもなり、資格を取ることで新たな仕事に挑戦するきっかけにもなった。
- ・ 結婚や出産など様々な事情で仕事を離れてしまった女性が前向きにまた働けると考えるきっかけに繋がると思うので、是非ともこの事業を続けていただき、一人でも多くの女性が活躍できるようになればと思う。
- ・ 女性は、結婚や子育てでキャリアを一時中断しなければならない時もあり、再出発するにはまだまだ世の中の的に容易ではないため、この様な事業は多くの女性が前向きにキャリアアップ出来るきっかけになると思う。



MOS資格の取得を目指す！

Excel講座

受講生
募集
全12回

どんな業種にも活かせる
PCスキルが身につく!!

Office Office 365

MOS(正式名称:マイクロソフト・オフィス・スペシャリスト Microsoft Office Specialist)はマイクロソフト社の認定資格で、世界で通じる国際資格です。専門スキルとは異なり、業務や職種に関係なく、幅広く活用できるスキルなので、就職活動にも非常に有効です。

会場 サザンガク内 会議室
松本市大字3丁目3番9号 NTT東日本松本大名町ビル 1F

日程

一般コース	上級コース	時間
第1回 7/25	7/27	10:00~12:00
第2回 8/1	8/3	10:00~12:00
第3回 8/8	8/17	10:00~12:00
第4回 8/22	8/24	10:00~12:00
第5回 8/29	8/31	10:00~12:00
第6回 9/5	9/7	10:00~12:00
第7回 9/12	9/14	10:00~12:00
第8回 9/19	9/21	10:00~12:00
第9回 9/26	9/28	10:00~12:00
第10回 10/3	10/5	10:00~12:00
第11回 10/10	10/12	10:00~12:00
第12回 10/17	10/19	10:00~12:00

受講料 無料
32ソフトを利用できる資格をお持ちの方
Microsoft Office 2019 Excel
Microsoft Office 365 Excel

定員 各コース6名まで

申込方法 松本市役所市民生活課 市民生活課 市民生活課 市民生活課
女性デジタル人材育成研修事業委託事務局
TEL: 0263-33-6339
E-mail: matsu@neta.co.jp

女性のMOS資格取得を目指す！

Excel講座

受講生
募集
全12回

どんな業種にも活かせる
実践的なスキルが身につく!!

Office Office 365 Office Expert

MOS(正式名称:マイクロソフト・オフィス・スペシャリスト Microsoft Office Specialist)はマイクロソフト社の認定資格で、世界で通じる国際資格です。専門スキルとは異なり、業務や職種に関係なく、幅広く活用できるスキルなので、就職活動にも非常に有効です。

会場 サザンガク内 会議室
松本市大字3丁目3番9号 NTT東日本松本大名町ビル 1F

日程

一般コース	上級コース	時間
第1回 12/5	12/6	10:00~12:00
第2回 12/12	12/14	10:00~12:00
第3回 12/20	12/21	10:00~12:00
第4回 1/9	1/11	10:00~12:00
第5回 1/16	1/18	10:00~12:00
第6回 1/23	1/25	10:00~12:00
第7回 1/30	2/1	10:00~12:00
第8回 2/6	2/8	10:00~12:00
第9回 2/13	2/15	10:00~12:00
第10回 2/21	2/22	10:00~12:00
第11回 2/27	2/29	10:00~12:00
第12回 3/5	3/7	10:00~12:00

受講料 無料
32ソフトを利用できる資格をお持ちの方
Microsoft Office 2019 Excel
Microsoft Office 365 Excel

定員 各コース6名まで

申込方法 松本市役所市民生活課 市民生活課 市民生活課 市民生活課
女性デジタル人材育成研修事業委託事務局
TEL: 0263-33-6339
E-mail: matsu@neta.co.jp